



# COMUNE DI BALLAO

Provincia del Sud Sardegna

**Settore**                      **Area Giuridico Sociale Economico Finanziaria**

**Responsabile:**            **Congera Luisa**

**Responsabile del procedimento:** **Pilia Bibiana**

**DETERMINAZIONE N.**                      **265**

**in data**    **10/07/2020**

**OGGETTO:**

ASSUNZIONE DI N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE CAT. D, A TEMPO PIENO E DETERMINATO DAL 13/07/2020 AL 18/05/2021

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto Sindacale n.1 del 09/01/2020, con il quale è stata prorogata la nomina di 'Responsabile di Servizio dell'Area Giuridico Sociale Economico Finanziaria, con attribuzione di posizione organizzativa, alla dipendente comunale Dr.ssa Congera Luisa', per l'anno 2020 fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco (giugno 2020);

**VISTA** la determinazione n.182 del 13/06/2019, con la quale veniva conferito l'incarico di Responsabile di Procedimento, in ordine alle procedure relative alla 'Gestione Trattamento giuridico del personale dipendente', alla dipendente Comunale Pilia Bibiana;

**VISTI** gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, che disciplinano la competenza dei dirigenti o dei responsabili dei servizi nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 18/02/2020, con la quale è stato approvato il '*DUP 2020/2022 - BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 – NOTA INTEGRATIVA E RELATIVI ALLEGATI*';

**VISTE** le deliberazioni, esecutive ai sensi di legge, della Giunta Comunale:

- n. 3 del 04/02/2020, con la quale si dà atto che nell'Ente non sono presenti dipendenti a tempo indeterminato in posizione soprannumeraria o in eccedenza e si approva il Piano del Fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, poi modificato con deliberazione n. 19 del 21/04/2020;
- n. 2 del 04/02/2020 di "Approvazione Piano Triennale delle Azioni Positive 2020/2022", ex art. 48 D. Lgs. n.198/2006;

**VERIFICATA** l'acquisizione della certificazione dei crediti, ai sensi dell'art.9 comma 3-bis di cui al D. Lgs. 185/2008;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 23/06/2020 avente ad oggetto "*Approvazione Del Rendiconto Dell'esercizio 2019 e Della Contabilità Economico Patrimoniale*";

**VISTO** l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, a norma del quale le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione sulla base del piano triennale dei fabbisogni di personale;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, a norma del quale le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35;

**VISTO** altresì l'art.6 del richiamato D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 50, comma 3, del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21/05/2019, a norma del quale il numero massimo di contratti a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5;

**VISTO** il D.Lgs. n. 198/2006, recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

**VISTO** l'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010, convertito, a norma del quale, a decorrere dall'anno 2011, gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale, di cui al

comma 557, dell'art. 1, della legge n. 296/2006, possono avvalersi di personale a tempo determinato nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

**VISTE** le proprie Determinazioni:

- n. 206 del 26.05.2020, con la quale veniva approvato *“Avviso di selezione pubblica per soli titoli per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente sociale, cat. D, posizione economica d1, a tempo pieno e determinato. approvazione schema avviso e schema di domanda”*;
- n. 226 del 12.06.2020, di approvazione atti della commissione, della graduatoria finale e nomina del vincitore, relativi alla selezione pubblica per soli titoli per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale Cat. D;

**VISTE** le ns. note del 15/06/2020 di *“Richiesta disponibilità all’assunzione a tempo pieno e determinato presso il Comune di Ballao’, fino al 18 maggio 2021 e, comunque, fino all’eventuale rientro in servizio in data antecedente del titolare del posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, cat.D”*, prevedendo che in caso di mancato riscontro a tale richiesta entro il termine assegnato è da considerarsi equivalente a ‘non disponibilità’:

- prot.n.3135 inoltrata alla 1<sup>a</sup> idonea in graduatoria, approvata con det. 226/2020;
- prot. n.3136 inoltrata alla 2<sup>a</sup> idonea in graduatoria, con immissione in servizio solo a seguito rinuncia della 1<sup>a</sup> idonea;
- prot. n.3137 inoltrata alla 3<sup>a</sup> idonea in graduatoria, con immissione in servizio solo a seguito rinuncia della 2<sup>a</sup> idonea;
- prot. n.3138 inoltrata alla 4<sup>a</sup> idonea in graduatoria, con immissione in servizio solo a seguito rinuncia della 3<sup>a</sup> idonea;

**VISTE** le risposte della prima e terza idonea in graduatoria, prot. 3196/17.06.2020 e 3220/18.06.2020, che comunicano la propria indisponibilità all’assunzione;

**VISTA** la risposta prot. n.3218 del 18/06/2020, con la quale il 4<sup>a</sup> idonea in graduatoria, Dr.ssa Cervone Giorgia, approvata con determinazione n. 226 del 12.06.2020, conferma la propria disponibilità all’assunzione a tempo pieno e determinato presso il Comune di Ballao con profilo professionale di Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D;

**RITENUTO**, quindi, di procedere all’assunzione della 4<sup>a</sup> idonea della graduatoria, approvata dal ns. Ente con determinazione n. 226 del 12.06.2020 nelle more dell’acquisizione della documentazione comprovante tutti gli stati, fatti o atti autocertificati dal vincitore, al fine di evitare l’eventuale sopravvenienza di vincoli normativi limitativi delle possibilità assunzionali nell’anno 2020;

**PRECISATO** che in assenza di riscontro positivo alla verifica in corso di cui sopra il vincitore decade e che pertanto deve intendersi risolto il contratto individuale di lavoro stipulato con lo stesso;

**DATO ATTO** che la Dr.ssa Cervone Giorgia verrà inquadrata nel profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D, posizione economica D1 e sarà assegnata all’Area Giuridico Sociale, Economico-finanziaria;

**CONSIDERATO** che, nel rispetto dell’art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, la stipulazione del suddetto contratto di lavoro subordinato, a tempo pieno e determinato, si configura di carattere esclusivamente temporaneo, oltre che eccezionale, per comprovate esigenze dell’Ente, fermo restando che, per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario l’Ente assume esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato, seguendo le procedure di reclutamento previste dall’articolo 35, del D.Lgs. n. 165/2001;

**CONSIDERATO** , altresì, che la suddetta assunzione a tempo pieno e determinato è effettuata nel rispetto della dotazione organica dell'Ente e del piano assunzionale per l'anno 2020, approvato con la citata deliberazione della Giunta Comunale n.19 del 21/04/2020 e che pertanto è conseguentemente rispettato anche il limite della spesa complessiva per il personale dell'Ente per l'anno 2020, di cui al combinato disposto dei commi 557 e 557-quater, dell'art. 1, della legge n. 296/2006, essendone stato già tenuto conto ai fini della suddetta deliberazione;

**VISTO** lo schema di contratto individuale di lavoro;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;
- il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n.196/2003 e il GDPR n.679/2016

**CONSIDERATO** che l'ufficio finanziario provvederà autonomamente, ai sensi dell'art. 183, comma 2, lett. a) a costituire idoneo impegno di spesa sugli stanziamenti di Bilancio per l'anno 2018 e per le future annualità per la copertura degli oneri derivanti dall'assunzione in oggetto;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 is del d.lgs. n. 267/2000 e acquisito il parere di regolarità contabile;

#### **DETERMINA**

**DI ASSUMERE** in servizio, con decorrenza 13 luglio 2020, la Dr.ssa Cervone Giorgia a tempo pieno e determinato, sino al 18/05/2021 e, comunque, fino all'eventuale rientro in servizio in data antecedente del titolare del posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, cat.D, da assegnare all'Area Giuridico Sociale, Economico-finanziaria;

**DI INQUADRARE** il medesimo dipendente nel profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D, posizione economica C1 e assegnarla all'Area Giuridico Sociale, Economico-finanziaria;

**DI APPROVARE** lo schema del contratto individuale di lavoro;

**DI DARE ATTO** che in caso di accertamento dell'insussistenza dei requisiti dichiarati in sede di autocertificazione, per i quali sono in corso le verifiche, verrà dichiarata la decadenza dall'assunzione in servizio e l'esclusione dalla graduatoria finale;

**DI DARE ATTO** che l'ufficio finanziario provvederà autonomamente, ai sensi dell'art. 182, comma 2, lett. a) a costituire idoneo impegno di spesa sugli stanziamenti di Bilancio per l'anno 2020 e per le future annualità per la copertura degli oneri derivanti dall'assunzione in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Bibiana Pilia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Luisa Congera