



PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER LE PROCEDURE CONCORSUALI INDETTE DAL COMUNE DI BALLAO IN OTTEMPERANZA AL “PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI” DI CUI ALL’ORDINANZA DEL MINISTRO DELLA SALUTE DEL 25 MAGGIO 2022

PREMESSA

Nell’ambito delle misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il D. L. 1° aprile 2021, n. 44, all’art. 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all’ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

In considerazione dell’evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19, con ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, ai sensi dell’articolo 3, comma 7, del Decreto Legge n. 36/2022, è stato emanato un nuovo “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”, adeguato rispetto alla normativa vigente, che sostituisce il precedente “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” del Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. 25239 del 15/04/2021.

In ottemperanza alla normativa soprarichiamata, il Comune di Ballao adotta il presente Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento delle prove relative alle procedure concorsuali da svolgersi nell’anno 2022, con l’obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell’attuale situazione epidemiologica da virus Covid-19.

Il presente Piano Operativo Specifico contiene la descrizione dettagliata delle varie fasi delle procedure concorsuali, tenendo conto di tutti gli adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il piano operativo viene reso disponibile sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento della prima prova.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione della situazione epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” di cui all’ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022. Resta fermo, inoltre, il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 adottate dal Comune attraverso gli appositi Protocolli per la tutela e la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro.

Con il presente Piano Operativo Specifico si raccolgono in un unico documento tutti gli aspetti organizzativi e gestionali attivati al fine di garantire il regolare svolgimento delle prove concorsuali in oggetto, le cui date di svolgimento sono pubblicate sul sito, con l’obiettivo di fornire in tale contesto tutte le indicazioni necessarie per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto stato pandemico.

In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione come indicate nei relativi piani posti in ogni sede di concorso.

INDICAZIONI OPERATIVE

Con il presente piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza delle procedure concorsuali in oggetto, per ogni fase di svolgimento delle stesse.

FASE 1 - INDIVIDUAZIONE, PREPARAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA SEDE. MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

L'elenco dei candidati ammessi a ciascuna prova e le informazioni relative al relativo svolgimento (luogo, data e ora) sono pubblicati sul sito istituzionale dell'ente alla pagina: <https://albo.comune.it/Ballao/AmministrazioneTrasparente/BandiConcorso.aspx?dettaglio=185>

La sede prevista per lo svolgimento della prova preselettiva e della prova scritta è individuata nella palestra del Polo Scolastico sita in via venticinque aprile n.2 Ballao, e la sede prevista per lo svolgimento della prova orale è individuata nella residenza comunale, in sala consiliare, sita in piazza Emilio Lussu n.3, presentano entrambe ampia capienza.

Le sedi individuate per lo svolgimento delle prove dispongono:

- di adeguata viabilità;
- di ingressi per i candidati separati tra loro per consentirne il diradamento in entrata e in uscita;
- di aree di parcheggio pubblico esterno all'edificio;
- di sufficiente area interna con adeguata areazione anche naturale.

Si allega al presente Piano la/le planimetria/e dei locali di svolgimento del concorso.

Sarà garantito il tempo necessario al deflusso dei candidati e alle operazioni di pulizia. A tal fine la sicurezza del transito e l'uscita dalla sede delle prove sono garantite da percorsi distinti opportunamente segnalati ai candidati. Sono garantiti distinti percorsi a senso unico di entrata e di uscita.

All'esterno e all'interno dell'area concorsuale sono posizionati cartelli direzionali e informativi sulle regole igienico sanitarie da rispettare.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorso e i servizi igienici, sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Il transito dei candidati all'interno della sede sarà definito mediante percorsi individuati da apposita segnaletica orizzontale. Le postazioni saranno posizionate rispettando i requisiti richiesti dal protocollo del dipartimento della funzione pubblica.

Il posizionamento dei candidati è prestabilito all'interno della sala dal posizionamento a distanza di sicurezza delle postazioni, che saranno sanificate tra una prova e l'altra. Le postazioni saranno posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 2 mq.

La commissione garantirà la corretta vigilanza del posto assegnato.

FASE 2 - OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE

L'informazione ai candidati delle misure adottate, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere dagli stessi tenuti, è data mediante pubblicazione del presente piano operativo sul sito internet istituzionale del Comune di Ballao in home page e in Amministrazione Trasparente Sezione Bandi e Concorsi, allegato n. 1 all'Avviso delle prove concorsuali.

Con la stessa modalità, richiamate le raccomandazioni ministeriali, viene fornito il modulo di autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, riguardante l'assenza dei seguenti sintomi:

- di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

FASE 3 - ACCOGLIENZA DEI CANDIDATI

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.
- 3) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui al numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli

artt. 46 e 47 del DPR 445/20003, utilizzando il modello allegato al presente protocollo.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

I candidati devono indossare obbligatoriamente dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2, forniti dall'Amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Al fine di evitare assembramenti, i candidati saranno invitati a presentarsi per l'identificazione al primo accesso senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare preventivamente) secondo la ripartizione già comunicata ai candidati.

Il procedimento di accoglienza e identificazione dei candidati si svolgerà con consegna del materiale monouso per lo svolgimento del concorso.

Il personale preposto all'identificazione dei candidati sarà dotato di dispositivi di protezione individuale, di mascherina FFP2.

I candidati così identificati saranno tenuti ad accedere alla sala di esame assegnata e saranno invitati a posizionarsi. Il personale di sorveglianza prenderà nota della postazione prescelta.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati che avessero richiesto tempi aggiuntivi.

FASE 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Una volta registrati il personale incaricato alla sorveglianza indicherà il numero del posto dove il candidato dovrà sedersi e rimanere in tale posizione fino alla conclusione della prova fatto salvo autorizzazione sopra indicata.

I candidati una volta seduti non potranno parlare e comunque sono vietati volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto droplet.

È vietato ogni spostamento dalla propria postazione.

Qualsiasi inottemperanza comporterà l'esclusione dal concorso.

Il deflusso definitivo verrà autorizzato per file in maniera da garantire la distanza di sicurezza.

Durante le eventuali prove preselettive non è consentito recarsi ai servizi igienici per nessuna ragione, salvo esigenze particolari rappresentate alla commissione, se non dopo aver consegnato la prova che in tal caso si considera conclusa.

Durante lo svolgimento delle prove sarà vietato ai candidati l'utilizzo dei telefoni cellulari, tablet, smartwatch ed ogni altro dispositivo elettronico al fine di evitare esposizioni a rischio igienico-sanitario. Sarà vietato l'allontanamento dalla propria postazione salvo per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili e sempre seguendo i percorsi individuati e secondo le modalità e i tempi che saranno resi noti dalla commissione.

Non è consentito il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande di cui dovranno munirsi preventivamente.

FASE 5 - MISURE ORGANIZZATIVE PER IL PERSONALE ADDETTO

Per lo svolgimento delle prove orali saranno seguite le medesime regole sopra previste per le prove scritte. In particolare si provvederà ad assegnare ad ogni candidato la postazione nondimeno vigilerà sullo spostamento degli stessi fuori dall'aula nella fase dell'assegnazione del voto di ciascun candidato al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale.

Ogni eventuale intolleranza all'uso dei dispositivi di protezione individuale o di igiene personale, dovranno essere debitamente certificate dal medico competente.

Relativamente alla sede individuata per la prova orale, si considera la planimetria allegata agli atti presenti presso la sede municipale del Comune di Ballao.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente documento si rimanda ai provvedimenti normativi di cui sopra.

Ballao, 08 luglio 2022

ALLEGATI:

- Planimetria della palestra del Polo Scolastico;
- Autodichiarazione da presentare il giorno delle prove per l'accesso ai locali del concorso.

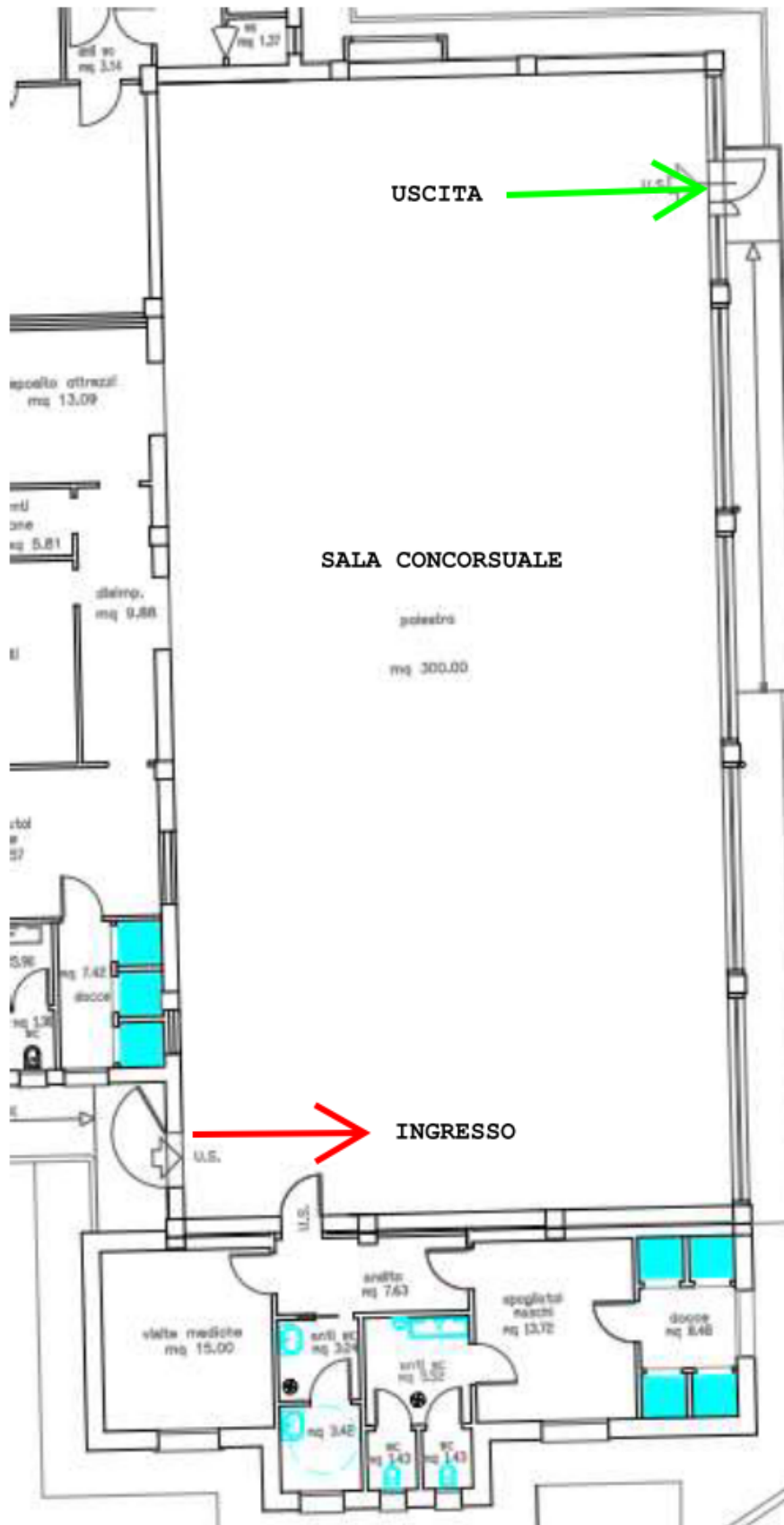
Il Responsabile del Servizio
Dott. Gian Franco Raffaele Frongia ¹

¹Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"

PLANIMETRIA GENERALE ESTERNA



PLANIMETRIA VIE D'ACCESSO E AULA CONCORSUALE



AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome..... Nome.....

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

- ai fini dell'accesso ai locali sede delle prove concorsuali in qualità di candidato alla procedura concorsuale

- ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità;

DICHIARA

di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza sanitaria da virus Covid-19 ed in ottemperanza al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dal Ministro della Salute con ordinanza del 25/05/2022.

Luogo e data

Firma leggibile (dell'interessato)

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, si allega alla presente dichiarazione copia del documento di identità.